

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Ленская средняя общеобразовательная школа

УТВЕРЖДАЮ

директор

 Семухина Н.А.
Приказ № 126 от 01 октября 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете муниципального автономного общеобразовательного учреждения Ленской средней общеобразовательной школы

Педагогический совет Учреждения действует на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типового положения об образовательном учреждении, других нормативных правовых актов об образовании, Устава образовательного учреждения.

I. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет (педсовет) — коллегиальный орган управления школой, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей.
- 1.2. Каждый сотрудник школы, занятый в образовательной деятельности (администрация школы, учителя, воспитатели), с момента приема на работу и до прекращения срока действия контракта является членом педсовета.

II. Задачи педсовета

- 2.1. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов школы.
- 2.2. Определение подходов к управлению школой, адекватных целям и задачам ее развития.
- 2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития школы.
- 2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

III. Организация деятельности

- 3.1. Педагогический совет Школы избирает из своего состава председателя и секретаря на срок до одного года.
- 3.2. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.
- 3.3. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов педагогического совета.
- 3.4. Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.
- 3.5. Педсовет правомочен принимать решение, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.
- 3.6. Процедура голосования определяется педсоветом.
- 3.7. Время, место и повестка дня очередного заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за две недели до дня его проведения.
- 3.8. Подготовка заседания педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации школы.

- 3.9. В необходимых случаях на заседание педагогического совета школы приглашаются представители общественных организаций, ученического самоуправления, родители обучающихся и другие лица, которые пользуются правом совещательного голоса.
- 3.10. Все решения педагогического совета своевременно доводятся до сведения всех педагогических работников.
- 3.11. Нумерация протоколов заседания педагогических советов ведется с начала календарного года.

IV. Компетенция педсовета

К компетенции педагогического совета относятся:

- Организация и совершенствование образовательного процесса, методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности;
- выбор, разработка и утверждение образовательных программ, обсуждение и утверждение рабочих программ;
- разработка и принятие локальных актов регламентирующих образовательную деятельность учреждения;
- принятие решения о допуске обучающихся к промежуточной и итоговой аттестации, оставлении на повторное обучение, условном переводе в следующий класс, а также переводе на обучение по адаптированным программам, обучение по индивидуальному учебному плану на дому, в форме семейного образования или экстерната;
- порядок и проведение промежуточной аттестации для учащихся не выпускных классов
- решение вопросов о целесообразности и допустимости отчисления обучающихся из Учреждения;
- обсуждение планов работы Учреждения, методических объединений учителей, структурных подразделений Учреждения, заслушивание отчетов и информации об их исполнении, утверждение учебного плана, календарного учебного графика;
- объединение усилий педагогического коллектива, направленных на повышение уровня учебно – воспитательной работы;
- вынесение предложений по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- решение вопросов по награждению и поощрению обучающихся за особые успехи в конкурсах;
- подведение итогов деятельности школы за четверть, полугодие, год;
- контроль выполнения ранее принятых решений;
- делегирование представителей педагогического коллектива в Наблюдательный совет школы;
- выдвижение кандидатур педагогических работников для участия в профессиональных конкурсах разного уровня;
- внесение предложений о предоставлении к награждению работников Учреждения государственными и отраслевыми (ведомственными) наградами.

Педагогический совет вправе представлять интересы Учреждения перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих закону, в том числе обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами по вопросам, относящимся к компетенции Педагогического совета. Защищать права и законные интересы Учреждения всеми допустимыми законом способами, в том числе в судах.

V. Документация и отчетность

- 5.1. Заседания и решения педсовета протоколируются.
- 5.2. Решения Педагогического совета Учреждения оформляются протокольно. В протоколах

заседаний Педагогического совета Учреждения кратко фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседания Педагогического совета Учреждения. Протоколы заседаний Педагогического совета Учреждения подписываются председателем Педагогического совета Учреждения и секретарем Педагогического совета Учреждения. Нумерация протоколов заседаний Педагогического совета Учреждения ведется от начала календарного года. Книга протоколов заседаний Педагогического совета Учреждения входит в его номенклатуру дел, хранится в Учреждении постоянно.

